

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy,
adres zamieszkania, numer telefonu)

Wójt Gmina Baranowo

Rynek 7

06-320 Baranowo

**WNIOSEK
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego**

.....
.....
(nr nazwa drogi, odcinka, miejscowość)

1. Rodzaj robót:

.....
(dokładne określenie robót)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Jezdnia – dł. szer. pow.

(zajęcie do: 20% szerokości / powyżej 20% do 50% / powyżej 50% szerokości)

Chodnik – dł. szer. pow.

Pobocze – dł. szer. pow.

Inne elementy pasa – dł. szer. pow.

Uwaga:

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).

3. Wykonawca:

.....
.....
(nazwa, adres, telefon)

4. Kierownik robót:

.....
(imię i nazwisko, adres, nr uprawnień)

5. Okres zajęcia pasa drogowego:

6. Wymagane dokumenty:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku reklamy z podaniem jej wymiarów - teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg)
- kserokopia decyzji lokalizacji urządzenia inf. technicznej w pasie drogowym w przypadku zajęcia pasa drogowego drogi gminnej
- projekt organizacji ruchu (jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych);
- pełnomocnictwo z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika);

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis i pieczęć inwestora)

UWAGA:

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego do czasu zakończenia wykonywanych robót w pasie drogowym.
2. Teren zajęty obejmuje cały plac budowy, tj. miejsce wykopu, odkład urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe.
3. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z ustawą o drogach publicznych.
4. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajmowania pasa drogowego, które może nastąpić dopiero po uzyskaniu decyzji (zezwolenia) tut. Zarządu.
5. Decyzja wydana do niniejszego wniosku wchodzi w życie z dniem upływu terminu składania odwołań, tj. 14 dni od jej doręczenia zgodnie z art. 129 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego lub w krótszym terminie w przypadku pisemnego oświadczenia Inwestora o nie odwoływaniu się od decyzji.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Danych jest Gmina Baranowo reprezentowana przez Wójta, Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Baranowie, Rynek 7, 06-320 Baranowo, tel. (29) 761 37 76, e-mail: ug@baranowo.pl
2. W urzędzie powołany został inspektor ochrony danych. Dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej urzędu (w zakładce dot. przetwarzania danych/ RODO) oraz w sekretariacie.
3. Przetwarzanie odbywa się w celach realizacji wniosku a podstawą przetwarzania danych osobowych jest Art. 6 ust 2 lit c) lub e) RODO- obowiązek prawny lub zadanie realizowane w interesie publicznym.
4. Przekazanie danych osobowych we wniosku wynika z przepisów obowiązującego prawa. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustaw odrębnych.
5. Okres przechowywania Państwa danych został określone w przepisach prawa dot. archiwizacji dokumentów tj. Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.
6. Realizacja praw podmiotowych (dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, itd.) wynika z RODO oraz ustaw odrębnych.
7. Podmiotom danych przysługuje prawo skargi do organu nadzorczego (PUODO).