

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA <i>im. Aleksandra Kopcia w Zawadach</i> Zawady 51, 06-320 Baranowo tel. 29 751 24 22 NIP 7582098749; REGON 001106580 Numer identyfikacyjny REGON 001106580		jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020 r.		Wójt Gminy Baranowo	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	121 012,87	111 242,99	A. Fundusze	-36 772,83	-63 463,65
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 711 198,08	1 681 242,28
II. Rzeczowe aktywa trwałe	121 012,87	111 242,99	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 747 970,91	-1 744 705,93
1. Środki trwałe	121 012,87	111 242,99	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-1 747 970,91	-1 744 705,93
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	116 741,72	107 628,94	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	4 271,15	3 614,05	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	158 361,55	174 771,40
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	158 361,55	174 771,40
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		1748,7
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	10 536,00	11 581,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	53 523,65	58 569,82
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	93 726,05	102 807,12
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B. Aktywa obrotowe	575,85	64,76	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
I. Zapasy			8. Fundusze specjalne	575,85	64,76
1. Materiały			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	575,85	64,76
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	575,85	64,76			
1. Środki pieniężne w kasie					

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Data 31.03.2021 r.

Podpis *J. Miśtek*

2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	575,85	64,76			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	121 588,72	111 307,75	Suma pasywów	121 588,72	111 307,75

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie

Zofia Baczek

(główny księgowy)

29.03.2021 r.

(dzień, miesiąc, rok)

KIEROWNIK
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie

wz. Bożena Korytkowska
Kazimierz Rzewnicki

(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:																									
1.																										
1.1.	nazwę jednostki																									
	Szkoła Podstawowa im. Aleksandra Kopcia w Zawadach																									
1.2.	siedzibę jednostki																									
	Zawady 51, 06-320 Baranowo																									
1.3.	adres jednostki																									
	jw.																									
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki																									
	<p>Podstawowym przedmiotem działalności szkoły jest nauczanie i wychowanie uczniów. Szczegółowe cele i zadania określa Statut szkoły - m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Całokształt działania szkoły opiera się na dążeniu do wprowadzenia uczniów w świat wiedzy i dbanie o ich harmonijny rozwój. 2. Szkoła realizuje cele i zadania zgodnie ze swym charakterem opisanym w statucie szkoły, programie wychowawczo-profilaktycznym i w podstawie programowej. 3. Cele szkoły realizowane są poprzez działania edukacyjne i wychowawcze. <p>Szkoła dąży do połączenia u uczniów wiedzy, umiejętności i postaw uważanych za niezbędne dla samorealizacji i rozwoju osobistego, aktywnego obywatelstwa, integracji społecznej oraz przygotowania do odnalezienia się na rynku pracy.</p>																									
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																									
	01.01.2020 - 31.12.2020																									
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe																									
	Nie dotyczy																									
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																									
	<p>W jednostce przyjęto następujące metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Rodzaj aktywa/pasywa</th> <th style="text-align: center;">Wycena na moment początkowego ujęcia w księgach rachunkowych</th> <th style="text-align: center;">Wycena na dzień bilansowy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne: nabyte, otrzymane nieodpłatnie</td> <td>Polega na wycenie według: - ceny nabycia, na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji</td> <td>w bilansie pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</td> </tr> <tr> <td>Środki trwałe w budowie</td> <td>Nie dotyczy</td> <td>Nie dotyczy</td> </tr> <tr> <td>Rzeczowe składniki aktywów obrotowych</td> <td>według cen nabycia</td> <td>w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto</td> </tr> <tr> <td>Materiały</td> <td>w cenach nabycia</td> <td>w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto</td> </tr> <tr> <td>Należności</td> <td>według wartości nominalnej</td> <td>w bilansie w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności</td> </tr> <tr> <td>Zobowiązania</td> <td>według wartości nominalnej</td> <td>w bilansie w kwocie wymagającej zapłaty,</td> </tr> <tr> <td>Rezerwy</td> <td>Nie dotyczy</td> <td>Nie dotyczy</td> </tr> </tbody> </table>		Rodzaj aktywa/pasywa	Wycena na moment początkowego ujęcia w księgach rachunkowych	Wycena na dzień bilansowy	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne: nabyte, otrzymane nieodpłatnie	Polega na wycenie według: - ceny nabycia, na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji	w bilansie pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	Środki trwałe w budowie	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia	w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto	Materiały	w cenach nabycia	w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto	Należności	według wartości nominalnej	w bilansie w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności	Zobowiązania	według wartości nominalnej	w bilansie w kwocie wymagającej zapłaty,	Rezerwy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
Rodzaj aktywa/pasywa	Wycena na moment początkowego ujęcia w księgach rachunkowych	Wycena na dzień bilansowy																								
Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne: nabyte, otrzymane nieodpłatnie	Polega na wycenie według: - ceny nabycia, na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji	w bilansie pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości																								
Środki trwałe w budowie	Nie dotyczy	Nie dotyczy																								
Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia	w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto																								
Materiały	w cenach nabycia	w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto																								
Należności	według wartości nominalnej	w bilansie w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności																								
Zobowiązania	według wartości nominalnej	w bilansie w kwocie wymagającej zapłaty,																								
Rezerwy	Nie dotyczy	Nie dotyczy																								

	Fundusz oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	w wartości nominalnej
	1) należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. 2) amortyzacja środków trwałych powyżej 10.000 zł dokonywana jest metodą liniową, poprzez jednorazowy roczny odpis amortyzacyjny. Odpisy dokonuje się od miesiąca następnego po przyjęciu do używania środka trwałego. 3) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarzone są: a) odzież; b) meble i dywany; c) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania. 4) nie umarza się gruntów		
5.	inne informacje		
	Nie dotyczy		
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
1.			
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia		
	Załącznik do informacji: Tabela nr 1, Tabela nr 2		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami		
	Nie dotyczy		
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych		
	Nie dotyczy		
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto		
	Nie dotyczy		
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu		
	Nie dotyczy		
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych		
	Nie dotyczy		
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)		
	Nie dotyczy		

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik do informacji: Tabela nr 3
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Umorzenie pozostałych środków trwałych + księgozbiór 410.190,21 Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 16.665,20
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie
Zofia Hączeń

KIEROWNIK
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie
wz. Bożena Łoszyńska
Kazimierz Rzewnicki

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym

Data 31.03.2021 r.

Podpis *J. Miśtek*

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:				Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabywanie)	inne	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych											
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
I.	Razem wartości niematerialne i prawne											
2.1.	Grunty											
2.1.1.	Grunty stanowiące własność Jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	378 897,33										378 897,33
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	24 373,00						7 802,00				16 571,00
2.4.	Środki transportu											
2.5.	Inne środki trwałe	6 000,00						6 000,00				
2.	Razem środki trwałe	409 270,33						13 802,00				395 468,33
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	409 270,33						13 802,00				395 468,33

GŁÓWNA KASIEROWA
Zespołu Obsługi Szkoły i Przedszkoli
w Baranowie
Zofia Bogacz

KIEROWNIK
Zespołu Obsługi Szkoły i Przedszkoli
w Baranowie
Wz. Bieda Łonyskanka
Kazimierz Rzewnicki

Załącznik do pkt II, poz. 1.15

Szkoła Podstawowa im. Aleksandra Kopcia w Zawadach Tabela nr 3

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
a) Odprawy emerytalne	-
b) Nagrody jubileuszowe	42.852,91
c) Ekwiwalenty za urlop	
d) świadczenie 500 +	6.500,00
Suma	49.352,91

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie
Zofia BączekKIEROWNIK
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Baranowie
Wz. *Bożena Łonżyłowska*
Kazimierz Rzewnicki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA <i>im. Aleksandra Kopcia w Zawady</i> Zawady 51, 06-320 Baranowo tel. 29 751 24 22 NIP 7582098749; REGON 001106580		Adresat Wójt Gminy Baranowo	
Numer identyfikacyjny REGON 001106580		Zestawienie zmian w funduszu jednostki Sporządzone na dzień 31.12.2020 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 697 134,80	1 711 198,08
1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		1 723 301,56	1 763 736,02
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 723 301,56	1 763 736,02
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 709 238,28	1 793 691,82
2.1. Strata za rok ubiegły		1 691 911,81	1 747 970,91
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		17 326,47	45 720,91
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 711 198,08	1 681 242,28
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		- 1 747 970,91	-1 744 705,93
1. Zysk netto (+)			
2 Strata netto (-)		- 1 747 970,91	-1 744 705,93
3. Nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+,-III)		-36 772,83	-63 463,65

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
 w Baranowie

 Zofia Baczek
 (główny księgowy)

29.03.2021 r.
 (dzień, miesiąc, rok)

KIEROWNIK
 Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
 w Baranowie
 Wz. Bożena Konykowska
 Kazimierz Rzewnicki
 (kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem
 formalnym i rachunkowym

Data 31.03.2021 r.

Podpis 

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA <i>im. Aleksandra Kopcia w Zawadach</i> Zawady 51, 06-320 Baranowo tel. 29 751 24 22 NIP 7582098749; REGON 001106580		Wójt Gminy Baranowo	
Numer identyfikacyjny REGON 001106580		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Sporządzone na dzień 31.12.2020 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		17 284,50	8 734,50
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		17 284,50	8 734,50
B. Koszty działalności operacyjnej		1 765 297,38	1 828 991,38
I. Amortyzacja		9 769,88	9 769,88
II. Zużycie materiałów i energii		92 501,33	89 117,18
III. Usługi obce		12 647,58	13 827,31
IV. Podatki i opłaty			
V. Wynagrodzenia		1 270 408,79	1 324 825,39
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		360 985,67	371 651,06
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		18 984,13	19 800,56
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 748 012,88	-1 820 256,88
D. Pozostałe przychody operacyjne			75 546,15
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne			75 546,15
E. Pozostałe koszty operacyjne			
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 748 012,88	-1 744 710,73
G. Przychody finansowe		41,97	4,80
I. Dywidendy i udziały w zyskach			
II. Odsetki		41,97	4,80
III. Inne			
H. Koszty finansowe			
I. Odsetki			
II. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 747 970,91	-1 744 705,93
J. Podatek dochodowy			
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenia straty)			
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 747 970,91	-1 744 705,93

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli
 w Baranowie

Zofia Gacze
 (główny księgowy)

29.03.2021 r.
 (dzień, miesiąc, rok)

KIEROWNIK
 Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
 w Baranowie
 ws. Bożena Konykowska
 Kazimierz Rzewnicki
 (kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem
 formalnym i rachunkowym

Data 31.03.2021 r.
 Podpis *M. Miśtek*